

Ata da 06ª. Reunião Extraordinária do Conselho Municipal da Pessoa com Deficiência de Franca –

2 **CMPCD, realizada no dia quatorze de junho de dois mil e vinte e dois, às oito e trinta.** Reuniram-se os
 3 membros do CMPCD, de modo presencial na Sede do Sindicato dos Servidores e Empregados Públicos, no
 4 endereço: Rua Prudente de Moraes, 697 - Cidade Nova - Franca SP, para a 06ª Reunião Extraordinária deste
 5 Conselho. A Secretária Executiva Mariângela Finotti deu início à reunião e realizou a leitura da Ordem do dia,
 6 como segue: **1 – EXPEDIENTE DA REUNIÃO : 1.1. Registro das Presenças e Verificação do Quorum:**
 7 **Conselheiros Titulares** Zélia Donizete Ribeiro, Genecy Dias, Ana Beatriz Junqueira, Lucélia, Vítor Cintra,
 8 Eliana Silva, Ismar Carrijo, Ernestina Cintra, Fernando e Sandra Pedigone. **Conselheiros Suplentes na**
 9 **Titularidade:** não houve. **Os Conselheiros Suplentes presentes foram:** Karla Janaíne. **Convidados:** Izabel,
 10 da APADA. **1.2. Registro das Ausências: Ausências Justificadas:** Renata Reis, Karla Cristina, Angélica
 11 Peroni, Gisele Schefler, Juliana Rocha da Silva, José Mauro, Diego Ulisses, Efigênia Joaquina, Danielle,
 12 Edson, Andreia, Cristina, Mariana, Gabriela e José Alexandre. **Ausências Injustificadas:** Katicilene, Paulo,
 13 Maria Moreira, Daniele Paula, Alex Sandro, Carlos, Sylvio e Guilherme. **2 - Aprovação da pauta:** A pauta
 14 foi aprovada com os Assuntos e Informes. **3 – ORDEM DO DIA: Assuntos: 3.1. Ciência, análise e**
 15 **encaminhamentos relativos ao levantamento realizado com base nas Relações Nominais, recebidas das**
 16 **OSCs, referentes à emissão e distribuição das Credenciais das Pessoas com Deficiência, para entrada**
 17 **gratuita nos eventos em Próprios Públicos do Município:** Mariângela fez uma contextualização sobre o
 18 assunto, o qual, na reunião anterior, foi deliberado acerca da requisição da Relação Nominal das Entidades,
 19 para que se tivesse uma noção do volume de credenciais já fornecidas, se todas estavam em conformidade
 20 com as normativas e se haviam duplicidades. A mesma projetou as Relações Nominais, nas quais as
 21 Instituições foram notificadas a apresentar a lista de Credenciais emitidas. Foram constatadas diversas
 22 irregularidades, incluindo trinta e quatro duplicidades de nomes, além de duplicidades de numerações,
 23 modelos fora do padrão exigido, numerações e assinaturas indevidas. A Presidente do Conselho, Sandra,
 24 mencionou a importância de ouvir os usuários, avaliar a situação e optar por manter uma credencial,
 25 recolhendo a outra, a fim de se evitar o uso indevido, para o caso das credenciais em duplicidade. A
 26 Conselheira Tina destacou a necessidade de orientação do Conselho às OSCs, observando que, se uma pessoa
 27 obteve a credencial duas vezes na mesma Instituição, ela deve ser notificada; entretanto, se a Entidade está
 28 emitindo com números diferentes, cabe nova orientação. Ela afirmou que, nos casos em que os usuários
 29 solicitam as carteirinhas em mais de uma Instituição, pode haver indícios de má-fé, baseando-se em sua
 30 experiência com as OSCs. Ressaltou a importância de não penalizar a princípio, nem a OSC, nem a pessoa
 31 com deficiência, reiterando a necessidade da orientação adequada. Tina também recordou um documento
 32 discutido e aprovado na reunião anterior, referente a um Termo de Compromisso, a ser assinado por parte da
 33 Pessoa com Deficiência, para que esta tenha ciência de que não deve solicitar a carteirinha em várias OSCs, e
 34 sugeriu que o referido Termo bem como as assinaturas sejam providenciadas o mais brevemente possível.

Com as constatações foi apresentada a sugestão, pelos Conselheiros Fernando e Karla Janaíne, da utilização do Google Drive, onde as listas ficariam disponíveis para cada Instituição e o Conselho teria acesso imediato. Para o fim de resolver a questão foi deliberado que seriam notificadas as OSCs para que recolham as Credenciais irregulares, com a responsabilidade de conversar com os usuários explicando a irregularidade e instruindo sobre as regras, principalmente quanto aos casos de perda ou roubo da credencial. Mariângela informou sobre o problema em específico da Associação de Pais e Amigos dos Deficientes Auditivos - APADA, que já forneceu diversas credenciais, mas não possui a listagem com o registro completo das informações, no momento. Mencionou que, durante a gestão anterior, foi criada uma nova Instituição, a Associação dos Surdos de Franca - ASF, que se encontra em litígio com a APADA, e que todo o material, móveis e equipamentos estão confiscados por ordem judicial, razão pela qual as listagens não foram devidamente apresentadas. A Secretária Executiva apontou sobre a cobrança indevida das credencias, por parte da APADA, condição esta que precisa ser encerrada neste momento. Na oportunidade, foi deliberada a necessidade de uma nova notificação às Instituições, contendo orientações sobre os requisitos para emissão de credenciais e o recolhimento das credenciais, bem como a necessidade de ouvir os usuários. Foram também abordadas providências quanto à numeração indevida, assinaturas incorretas e modelos fora do padrão, e, caso a questão não seja resolvida, a necessidade de uma nova reunião com as OSCs para orientação sobre as credenciais. Ficou também deliberado, o pedido de uma credencial preenchida de cada OSC e, no que diz respeito ao Drive, o registro e alimentação dos dados pelas OSCs. Ademais, foi deliberada uma nova discussão para inclusão na Resolução, das decisões tomadas nesta reunião, a fim de mantê-la atualizada. **3.2. Ciência, deliberação e encaminhamentos relativos à denúncia recebida pelo CMPCD;** Em virtude da ausência de convidados, estando presentes apenas os Conselheiros e a representante da APADA, Sr^a. Izabel, a reunião prosseguiu. A Secretária Executiva, Mariângela Finotti, contextualizou em relação à denúncia recebida pelo CMPCD, de cobrança indevida na emissão das credenciais por parte da Instituição. Em seguida realizou a leitura da defesa apresentada pela APADA, onde a Sra. Izabel evidenciou desconhecimento sobre o fato da Instituição não poder cobrar os custos das credenciais e nem sobre as mudanças quanto ao modelo disposto nas normativas. Foram realizados apontamentos sobre os requisitos e a obrigatoriedade da gratuidade na emissão das credenciais, para elucidação da representante da Instituição APADA. Foi deliberado pelo Conselho, o oferecimento de nova oportunidade de defesa, em que seriam elucidados expressamente os pontos da denúncia que foram apresentadas na reunião, para posteriores encaminhamentos. Sandra enfatizou a todos os presentes e principalmente à APADA, a importância da leitura atenta do material referente à Resolução, contendo os critérios, para que nenhum detalhe seja negligenciado. A Conselheira Tina propôs, adicionalmente, a retificação do ofício anterior, destacando que não se pode alegar desconhecimento da Lei. Foi concedido um prazo de 15 dias para a apresentação de nova defesa por parte da APADA. Sem mais a tratar e registrar, a Presidente Sandra Cristina Calandria Pedigone agradeceu a presença de todos, deu por



69 encerrada a reunião e eu Ana Beatriz Junqueira Munhoz lavrei a presente ata, que foi revisada pela
70 Estagiária Bianca de Queiroz Oliveira e pela Secretária Executiva Mariângela Finotti Ribeiro Mendes e
71 assinada pela Presidente Sandra Cristina Calandria Pedigone
72 _____ . Franca, 20 de setembro de 2024.